

Sector Paraestatal/Junta Municipal de Agua y Saneamiento de Buenaventura	
Notas a los Estados Financieros	
c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
Al 31 de Diciembre del 2021	
1. Panorama Económico y Financiero	
Principales condiciones económico - financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando	Condiciones austeras debido a que este organismo operan unicamente con los recursos propios
Su influencia en la toma de decisiones de la administración	Mayormente el ingreso que se recibe, se invierte en mantenimiento a la red de agua y alcantarillado y el resto a gastos administrativos
2. Autorización e Historia	
a) Fecha de creación del Ente	19 de Mayo de 1965
b) Principales cambios en su estructura	27 de Marzo del 2019 se formo el Consejo de Administracion de esta J.M.A.S. Renombrandose los puestos de Director Ejecutivo y Director Financiero. El 1 de Diciembre del 2022, se dio el cambio de Director Ejecutivo, dejando el puesto el Ing. Cecilio H. Chavez Bencomo y causando alta la Ing. Dora Minee Arreola Dozal
3. Organización y Objeto Social	
a) Objeto social	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
b) Principal actividad	CAPTACION, TRATAMIENTO Y SUMINISTRO DE AGUA PARA USO DOMESTICO
c) Ejercicio fiscal	2021
d) Régimen jurídico	SIN TIPO DE SOCIEDAD
e) Consideraciones Fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener	Entero retenciones mensuales de ISR e IVA
f) Estructura organizacional básica	CONSEJO DE ADMINISTRACION
g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario	NO APLICA
4. Bases de Preparación de los Estados Financieros	
Se informará sobre:	
a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables	SI
b) Normatividad aplicada para:	
1. Reconocimiento de la Información Financiera	SI
2. Valuación de la Información Financiera	SI
3. Revelación de la Información Financiera	SI
4. Bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros y los criterios de su aplicación; por ejemplo:	SI
I. Costo histórico	SI
II. Valor de realización	NO
III. Valor razonable	NO
IV. Valor de recuperación	NO
V. Cualquier otro método empleado	NINGUNO
c) Postulados básicos	SI
d) Normatividad supletoria	
Justificación razonable	NO
Alineación con los PBCG y las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG	SI
e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán revelar:	
1. Las nuevas políticas de reconocimiento	NO APLICA
2. Plan de implementación	NO APLICA
3. Los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera	NO APLICA
4. Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado	NO APLICA
5. Políticas de Contabilidad Significativas	
Se informará sobre:	
a) Actualización	
1. Método utilizado para la actualización del valor de:	
Activos	NINGUN METODO UTILIZADO
Pasivos	NINGUN METODO UTILIZADO
Hacienda Pública / Patrimonio	NINGUN METODO UTILIZADO
Razones para la elección del Método	NINGUN METODO UTILIZADO
2. Desconexión o reconexión infraccionaria	
b) Realización de operaciones en el extranjero	
Efectos en la información financiera gubernamental	NO APLICA
c) Método de valuación de la inversión en acciones de:	
1. Compañías subsidiarias	NO APLICA
2. Compañías no consolidadas	NO APLICA
3. Asociadas	NO APLICA
d) Sistema y método de valuación de inventarios	
Costo de lo vendido	NO APLICA

Dora Minee Arreola D

e) Beneficios a empleados	NO APLICA
1. Cálculo de la reserva actuarial	NO APLICA
2. Valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros	NO APLICA
f) Provisiones	
Objetivo de su creación	AHORRO Y LIQ.GRATIFICACION ANUAL Y PRIMA VACACIONAL
Monto	0.00
Plazo	INVERSION VISTA
g) Reservas	
Objetivo de su creación	NO APLICA
Monto	0
Plazo	NO APLICA
h) Cambios en políticas contables y corrección de errores	
Revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público	
Efectos Retrospectivos	NO APLICA
Efectos Prospicivos	NO APLICA
i) Reclasificaciones (movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones)	NO APLICA
j) Depuración y cancelación de saldos	NO APLICA
6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario	
Se informará, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo, sobre:	
a) Activos en moneda extranjera	NO APLICA
b) Pasivos en moneda extranjera	NO APLICA
c) Posición en moneda extranjera	NO APLICA
d) Tipo de cambio	NO APLICA
e) Equivalente en moneda nacional	NO APLICA
Métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio	NO APLICA
7. Reporte Analítico del Activo	
Debe mostrarse la siguiente información:	
a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos	NO APLICA
b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos	NINGUNO
c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio	
1. Gastos Financieros	NINGUNO
2. Gastos de investigación	NINGUNO
3. Gastos de desarrollo	NINGUNO
d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras	NINGUNO
e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad	NINGUNO
f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo	NINGUNO
1. Bienes en garantía	NO APLICA
2. Señalados en embargos	NO APLICA
3. Litigios	NO APLICA
4. Títulos de inversiones entregados en garantías	NO APLICA
5. Baja significativa del valor de inversiones financieras	NO APLICA
6. Otros	NO APLICA
g) Desmantelamiento de Activos	
1. Procedimientos	NINGUNO
2. Implicaciones	NINGUNO
3. Efectos contables	NO APLICA
h) Administración de Activos	
Planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva	ELABORACION DE RESGUARDOS
Principales variaciones en el activo	
a) Inversiones en valores.	NO APLICA
b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.	NO APLICA
c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.	NO APLICA
d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.	NO APLICA
e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.	NO APLICA
	NO APLICA
8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos	
Se deberá informar:	
a) Por ramo administrativo que los reporta.	NO APLICA
b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades	NO APLICA
9. Reporte de la Recaudación	
a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al Ente Público o cualquier tipo de ingreso.	

Dora Miree Arceola D.

e) Beneficios a empleados	NO APLICA
1. Cálculo de la reserva actuarial	NO APLICA
2. Valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros	NO APLICA
f) Provisiones	
Objetivo de su creación	AHORRO Y LIQ.GRATIFICACIÓN ANUAL Y PRIMA VACACIONAL
Monto	0.00
Plazo	INVERSION VISTA
g) Reservas	
Objetivo de su creación	NO APLICA
Monto	0
Plazo	NO APLICA
h) Cambios en políticas contables y corrección de errores	
Revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público	
Efectos Retrospectivos	NO APLICA
Efectos Prospéctivos	NO APLICA
i) Reclasificaciones (movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones)	NO APLICA
j) Depuración y cancelación de saldos	NO APLICA
6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario	
Se informará, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo, sobre:	
a) Activos en moneda extranjera	NO APLICA
b) Pasivos en moneda extranjera	NO APLICA
c) Posición en moneda extranjera	NO APLICA
d) Tipo de cambio	NO APLICA
e) Equivalente en moneda nacional	NO APLICA
Métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio	NO APLICA
7. Reporte Analítico del Activo	
Debe mostrarse la siguiente información:	
a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos	NO APLICA
b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos	NINGUNO
c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio	
1. Gastos Financieros	NINGUNO
2. Gastos de investigación	NINGUNO
3. Gastos de desarrollo	NINGUNO
d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras	NINGUNO
e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad	NINGUNO
f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo	NINGUNO
1. Bienes en garantía	NO APLICA
2. Señalados en embargos	NO APLICA
3. Litigios	NO APLICA
4. Títulos de inversiones entregados en garantías	NO APLICA
5. Baja significativa del valor de inversiones financieras	NO APLICA
6. Otros	NO APLICA
g) Desmantelamiento de Activos	
1. Procedimientos	NINGUNO
2. Implicaciones	NINGUNO
3. Efectos contables	NO APLICA
h) Administración de Activos	
Planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva	ELABORACION DE RESGUARDOS
Principales variaciones en el activo	
a) Inversiones en valores.	NO APLICA
b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.	NO APLICA
c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.	NO APLICA
d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.	NO APLICA
e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.	NO APLICA
	NO APLICA
8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos	
Se deberá informar:	
a) Por ramo administrativo que los reporta.	NO APLICA
b) Emlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades	NO APLICA
9. Reporte de la Recaudación	
a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al Ente Público o cualquier tipo de ingreso.	

Data Mince Arreda D.

1. Ingresos locales	6,865,304.00
2. Ingresos federales	NO APLICAN
b) Proyección de la recaudación e ingresos en mediano plazo	EN ESTE EJERCICIO FISCAL NO SE LOGRO LA META PRESUPUESTADA, POR UN IMPORTE \$ 564,792.00
10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda	
a) Indicadores (tomando, como mínimo, un periodo igual o menor a 5 años)	
1. Deuda respecto al PIB	NO APLICA
2. Deuda respecto a la recaudación	NO APLICA
b) Valor gubernamental o instrumento financiero en que se	
Intereses	NO APLICA
Comisiones	NO APLICA
Tasa	NO APLICA
Perfil de vencimiento	NO APLICA
Otros gastos de la deuda	NO APLICA
11. Calificaciones Otorgadas	
Informar, tanto del Ente Público como de cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia	NINGUNA
12. Proceso de Mejora	
Se informará de:	
a) Principales Políticas de control interno	CONFORMACION DE COCODI, REGION NC.G(6 JULIO 2021) Y CONSEJO DE ADMON
b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance	ACTA TARIFARIA CONTROL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS
13. Información por Segmentos	
Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada	NO APLICA
14. Eventos Posteriores al Cierre	
Efecto de los estados financieros del ente público de aquellos hechos ocurridos en el periodo posterior al que se informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.	NINGUNO
15. Partes relacionadas	
Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas	NO EXISTEN PARTES RELACIONADAS QUE AFECTEN LA TOMA DE DECISIONES


DIRECTORA FINANCIERA
C.HILDA VEGA BASOCO

Dora Minee Arreola D.
DIRECTORA EJECUTIVA
ING.DORA MINEE ARREOLA DOZAL